

「報公賞」候補者推薦要領

推薦書類は web 申請システムへのアップロードと 原本の当財団への送付をお願いします。申請については申請マニュアルをご参照ください。

I. 推薦は、下記の様式（様式1～3）に記入してください。

様式1

1. 推薦者 職・氏名、^{ふりがな}機関・部局名、郵便番号、所在地、電話番号、Fax 番号
2. 受賞候補者 研究業績題目、^{ふりがな}氏名、生年月日、現職、所属機関・部局名、最終卒業学校、学科・専攻名、学位、職歴、郵便番号、自宅住所、E-mail
3. 推薦理由 研究業績の概要、独創性と発展性の見地からみた工学の進歩への貢献度の評価等
4. 参考事項 今回の研究業績以外の業績、他の機関からの受賞歴等

様式2

5. 研究業績の説明
特に独創性と発展性の見地から工学の進歩への貢献度が如何に顕著であるか、国内外の同じ分野の他の研究者の業績と比較して如何に優れているか、具体的な項目、実例を挙げて記述してください。

様式3

6. 発表論文等
研究業績に関する主要な発表論文・著書、特許等を記述し、主要論文等の別刷り資料3件を添付してください。

- II. 推薦書類の応募については**申請マニュアル**をご確認の上、事務局よりご案内した提出 URL に書類データのアップロードを行った後に推薦書類原本を、郵送、宅配便等により、2022年5月17日までに到着（当日の消印・受付印有効）するようご手配ください。
- III. 受賞者には、2022年10月11日開催の贈呈式の席上で研究業績の概要について講演をお願いする場合がありますので、予めその可否をお確かめの上、可能な候補者のご推薦をお願いいたします。